Databehandleraftale Visma EasyCruit

Bilag 11
Version: September 2020

INDHOLD

Indledning 3

Definitioner 3

Omfang 3

Databehandlerens forpligtelser 3

Den Dataansvarliges forpligtelser 5

Brug af underleverandører og overførsel af data 5

Sikkerhed 6

Revisionsrettigheder 7

Aftaleperiode og ophør 7

Ændringer 8

Ansvar 8

Lovvalg og værneting 8

Bilag A - Kategorier af personoplysninger og registrerede 9

Bilag B - Oversigt over nuværende underleverandører 10

Indledning

Begge parter bekræfter, at undertegnede har fuldmagt til at indgå denne databehandlingsaftale ("Aftale"). Denne aftale indgår som en del af og regulerer behandlingen af personoplysninger tilknyttet aftalen om Visma EasyCruit ("Serviceaftalen") mellem parterne.

Databehandleren handler i overensstemmelse med Visma-koncernens privatlivserklæring, der er tilgængelig på https://www.visma.com/privacy-statement/og gælder for alle virksomheder i Visma-koncernen.

Definitioner

Definitionen på personoplysninger, særlige kategorier af personoplysninger (følsomme personoplysninger), behandling af personoplysninger, registreret, dataansvarlig og databehandler svarer til den måde, hvorpå betingelserne anvendes og fortolkes i gældende databeskyttelseslovgivning, herunder Persondataforordningen (GDPR), der gælder for denne Aftale og for Europa fra 25. maj 2018.

Omfang

Aftalen regulerer Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige og angiver, hvordan Databehandleren skal medvirke til at sikre fortrolighed på vegne af den Dataansvarlige og dennes registrerede gennem tekniske og organisatoriske foranstaltninger i henhold til gældende databeskyttelseslovgivning, herunder GDPR.

Formålet med Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige er at opfylde Serviceaftalen og denne Aftale.

Denne Aftale har forrang for eventuelle modstridende bestemmelser vedrørende behandlingen af personoplysninger i Serviceaftalen eller i andre aftaler indgået mellem Parterne. Denne Aftale gælder, så længe Parterne har en gyldig Serviceaftale, som omfatter behandling af personoplysninger.

Databehandlerens forpligtelser

Databehandleren må kun behandle personoplysninger på vegne af og i henhold til den Dataansvarliges instruktioner. Ved at indgå denne Aftale instruerer den Dataansvarlige Databehandleren om at behandle personoplysninger på følgende måde: i) kun i overensstemmelse med gældende lov, ii) for at opfylde alle forpligtelser i henhold til

Serviceaftalen, iii) som yderligere fastsat via den Dataansvarliges normale brug af Databehandlerens serviceydelser og iv) som angivet i denne Aftale.

Databehandleren har ingen grund til at tro, at gældende lovgivning hindrer, at Databehandleren kan udføre ovennævnte instruktioner. Databehandleren skal, efter at være blevet opmærksom på det, underrette den Dataansvarlige om instruktioner eller andre behandlingsaktiviteter udført af den Dataansvarlige, som efter Databehandlerens mening overtræder gældende databeskyttelseslovgivning.
Kategorierne af registrerede og personoplysninger, der skal behandles i henhold til denne Aftale, er angivet i Bilag A.

Databehandleren skal sikre fortroligheden, integriteten og tilgængeligheden af personoplysninger i henhold til den for Databehandleren gældende databeskyttelseslovgivning. Databehandleren skal implementere systematiske, organisatoriske og tekniske foranstaltninger, som sikrer et passende sikkerhedsniveau under hensyntagen til teknisk niveau og implementeringsomkostninger i relation til den risiko, der er forbundet med behandlingen og arten af personoplysninger, der skal beskyttes.

Databehandleren skal i videst muligt omfang og under hensyntagen til karakteren af behandlingen og de oplysninger, der er tilgængelige for Databehandleren, ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger bistå den Dataansvarlige med at opfylde den Dataansvarliges forpligtelser i henhold til gældende databeskyttelseslovgivning, for så vidt angår anmodninger fra de registrerede og overholdelse af den generelle persondatasikkerhed i henhold til GDPR artikel 32 til 36.

Hvis den Dataansvarlige anmoder om oplysninger om sikkerhedsforanstaltninger, dokumentation eller andre former for oplysninger om, hvordan Databehandleren behandler personoplysninger, og sådanne anmodninger ligger udover de standardoplysninger, som Databehandleren leverer for at overholde gældende databeskyttelseslovgivning som Databehandler og kræver ekstraarbejde fra Databehandleren, kan Databehandleren fakturere den Dataansvarlige for disse supplerende serviceydelser.

Databehandleren og dennes personale skal sikre fortroligheden af de personoplysninger, der skal behandles i henhold til Aftalen. Dette gælder ligeledes efter Aftalens ophør.
Ved at underrette den Dataansvarlige uden ugrundet ophold giver Databehandleren den Dataansvarlige mulighed for at overholde lovkravene vedrørende underretning af datatilsynsmyndighederne eller de registrerede om indtrufne hændelser.

Derudover underretter Databehandleren, i den udstrækning det er hensigtsmæssigt og lovligt, den Dataansvarlige om:

i) anmodninger om oplysning af persondata modtaget fra en registreret,
ii) anmodninger om oplysning af persondata fra offentlige myndigheder, fx politiet

Databehandleren besvarer ikke anmodninger fra registrerede direkte, medmindre den Dataansvarlige har givet tilladelse hertil. Databehandleren videregiver ikke oplysninger i forbindelse med denne Aftale til offentlige myndigheder som politiet, herunder personoplysninger, medmindre dette følger af en retskendelse eller en tilsvarende retsbeslutning.

Databehandleren kontrollerer ikke, om og hvordan den Dataansvarlige bruger tredjepartsintegrationer via Databehandlerens API eller tilsvarende, som bevirker, at Databehandleren ikke har ejerskab til risici i denne henseende. Den Dataansvarlige er eneansvarlig for tredjepartsintegrationer.

Den Dataansvarliges forpligtelser

Ved sin underskrift på denne Aftale bekræfter den Dataansvarlige, at:

- Når den Dataansvarlige anvender serviceydelser leveret af Databehandleren i henhold til Serviceaftalen, skal personoplysninger behandles i overensstemmelse med kravene i gældende databeskyttelseslovgivning.
- Den Dataansvarlige er bemyndiget til at behandle og videregive de pågældende personoplysninger til Databehandleren (herunder dennes underleverandører).
- Den Dataansvarlige er eneansvarlig for korrekthed, integritet, indhold, pålidelighed og lovlighed af de personoplysninger, der videregives til Databehandlerne.
- Den Dataansvarlige har opfyldt alle obligatoriske krav og forpligtelser til at registrere indberetninger til eller opnå tilladelse fra den relevante myndighed vedrørende behandlingen af personoplysninger.
- Den Dataansvarlige har opfyldt sine forpligtelser til at levere relevante data til Registrerede vedrørende behandlingen af personoplysninger i henhold til obligatorisk databeskyttelseslovgivning.
- Den Dataansvarlige anerkender, at Databehandleren har garanteret implementeringen af tilstrækkelige tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger til at beskytte de registreredes privatlivsrettigheder og personoplysninger.
- Den Dataansvarlige ikke, i forbindelse med anvendelsen af de serviceydelser, som Databehandleren leverer i henhold til Serviceaftalen, videregiver følsomme personoplysninger til Databehandleren, medmindre dette er aftalt specifikt i Bilag A til denne Aftale.
- Den Dataansvarlige skal opretholde et opdateret register over typer og kategorier af personoplysninger, der behandles, i det omfang denne behandling afviger fra kategorier og typer af personoplysninger omfattet af Bilag A.

Brug af underleverandører og overførsel af data

Som led i leveringen af serviceydelser til den Dataansvarlige i henhold til Serviceaftalen og denne Aftale kan Databehandleren anvende underleverandører. Sådanne underleverandører kan være andre virksomheder i Visma-koncernen eller eksterne tredjepartsunderleverandører i eller

uden for EU. Databehandleren skal sikre, at underleverandører accepterer at påtage sig ansvar svarende til de krav, der er anført i denne Aftale. Al brug af underleverandører er underlagt Visma-koncernens privatlivserklæring.

Den Dataansvarlige kan anmode om, at der som Bilag B vedlægges en oversigt over de nuværende underleverandører med adgang til personoplysninger. Den Dataansvarlige kan også anmode om en komplet oversigt og mere detaljerede oplysninger om underleverandører, der til enhver tid er involveret i Serviceaftalen.

Hvis underleverandørerne er hjemmehørende uden for EU, giver den Dataansvarlige Databehandleren tilladelse til at sikre det korrekte juridiske grundlag til at overføre personoplysninger til lande uden for EU på vegne af den Dataansvarlige.

Den Dataansvarlige skal underrettes forud for alle ændringer af underleverandører, som behandler personoplysninger. Hvis den nye underleverandør bevisligt ikke overholder gældende databeskyttelseslovgivning, og underleverandøren fortsat overtræder lovgivningen, efter at Databehandleren har fået en rimelig frist til at sørge for, at lovgivningen overholdes, kan den Dataansvarlige ophæve denne Aftale. En sådan ophævelse kan give ret til helt eller delvis at opsige Serviceaftalen i henhold til Serviceaftalens bestemmelser om ophævelse. Som en vigtig del af sådanne vurderinger skal indgå i hvilken udstrækning, det er nødvendigt for underleverandøren at behandle personoplysninger i henhold til Serviceaftalen. Skift af underleverandør vil ikke i sig selv blive betragtet som et brud på Serviceaftalen.

Ved sin underskrift på denne Aftale accepterer den Dataansvarlige Databehandlerens brug af underleverandører som beskrevet ovenfor.

Sikkerhed

Databehandleren er forpligtet til at opretholde et højt sikkerhedsniveau for sine produkter og serviceydelser. Databehandleren sikrer dette sikkerhedsniveau gennem organisatoriske, tekniske og fysiske sikkerhedsforanstaltninger i henhold til kravene til behandlingssikkerhed, der er anført i GDPR artikel 32.
Derudover har den interne privatlivsstruktur, som Visma-koncernen har udviklet, til formål at sikre personoplysningernes fortrolighed, integritet, robusthed og tilgængelighed. Følgende foranstaltninger er specielt vigtige i denne henseende:

- Klassificering af personoplysninger for at sikre implementering af sikkerhedsforanstaltninger svarende til risikovurderinger.
- Vurdering af anvendelsen af pseudonymisering og kryptering som risikoreducerende faktorer.
- Begrænsning af adgangen til personoplysninger til dem, der har behov for adgang for at opfylde forpligtelser i henhold til denne Aftale eller Serviceaftalen.
- Styring af systemer, som registrerer, genetablerer, hindrer og rapporterer om privatlivshændelser.

- Brug af sikkerhedsvurderinger til at analysere, om tekniske og organisatoriske foranstaltninger er tilstrækkelige til at beskytte personoplysninger under hensyntagen til kravene i gældende databeskyttelseslovgivning.

Revisionsrettigheder

Den Dataansvarlige kan maksimalt en gang om året revidere Databehandlerens overholdelse af denne Aftale. Hvis det følger af den for den Dataansvarlige gældende lovgivning, kan den Dataansvarlige anmode om revisioner med kortere interval. For at anmode om en revision skal den Dataansvarlige aflevere en detaljeret revisionsplan mindst fire uger forud for den foreslåede revisionsdato til Databehandleren, som beskriver omfang, varighed og startdato for revisionen. Hvis en tredjepart skal udføre revisionen, skal dette som hovedregel aftales gensidigt mellem Parterne. Hvis behandlingsmiljøet imidlertid er et multi-brugermiljø eller tilsvarende, giver den Dataansvarlige Databehandleren tilladelse til af sikkerhedsårsager at beslutte, at revisioner skal udføres af en neutral tredjepartsrevisor efter Databehandlerens valg.

Hvis det ønskede revisionsformål er behandlet i en ISAE-, ISO- eller tilsvarende erklæring udarbejdet af en kvalificeret tredjepartsrevisor inden for de foregående tolv måneder, og Databehandleren bekræfter, at der ikke er kendte væsentlige ændringer i de foranstaltninger, der revideres, accepterer den Dataansvarlige disse resultater i stedet for at anmode om en ny revision af de af rapporten omhandlede foranstaltninger.
Under alle omstændigheder skal revisioner udføres inden for normal arbejdstid på det relevante sted i forhold til Databehandlerens politikker, og de må ikke gribe unødigt ind i Databehandlerens forretningsaktiviteter.

Den Dataansvarlige har ansvar for alle omkostninger, der måtte følge af de af den Dataansvarlige ønskede revisioner. Bistand fra Databehandleren ud over den standardservice, som Databehandleren og/eller Visma-koncernen yder for at overholde gældende databeskyttelseslovgivning, vil blive faktureret særskilt.

Aftaleperiode og ophør

Denne Aftale gælder, så længe Databehandleren behandler personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige i henhold til Serviceaftalen.

Denne Aftale ophører automatisk, når Serviceaftalen ophører. Efter ophør af denne Aftale sletter eller returnerer Databehandleren personoplysninger, der er behandlet på vegne af den Dataansvarlige i henhold til gældende bestemmelser i Serviceaftalen. Medmindre andet er aftalt skriftligt, baseres udgifterne til dette på; i) timepriser for den tid, som Databehandleren bruger, og ii) kompleksiteten af den ønskede proces.

Databehandleren kan tilbageholde personoplysninger efter Aftalens ophør, i den udstrækning det kræves i lovgivningen og med overholdelse af samme type tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, som er angivet i denne Aftale.

Ændringer

Ændringer af denne Aftale skal anføres i et nyt Bilag til denne Aftale og underskrives af begge Parter for at have gyldighed.
Hvis en bestemmelse i denne Aftale bliver ugyldig, vil dette ikke påvirke de øvrige bestemmelser. Parterne skal erstatte den ugyldige bestemmelse med en gyldig bestemmelse, som gengiver formålet med den ugyldige bestemmelse.

Ansvar

Ansvaret for overtrædelse af bestemmelser i denne Aftale reguleres af paragrafferne vedrørende ansvar i Serviceaftalen mellem Parterne. Dette gælder også overtrædelser begået af Databehandlerens underleverandører.

Begge Parter har et individuelt ansvar og skal holdes selvstændig ansvarlig for at betale alle administrative bøder og erstatning direkte til Registrede som pålægges den respektive Part af myndighederne eller domstol i henhold til GDPR. Ansvaret mellem parterne reguleres af Serviceaftalen

Lovvalg og værneting

For denne Aftale gælder samme lovvalg og værneting som for Serviceaftalen mellem Parterne.

****

Bilag A - Kategorier af personoplysninger og registrerede

1. Kategorier af registrerede og personoplysninger, der skal behandles i henhold til denne Aftale

    a. Kategorier af registrerede
        i. Medarbejdere hos kunde
        ii. Kontaktpersoner hos kunde
        iii. Ansøgere.

    b. Kategorier af personoplysninger
        i. kontaktoplysninger som navn, telefon, adresse, e-mail osv.
        ii. joboplysninger som stilling, virksomhed osv.
        iii. økonomiske oplysninger som løn og bonus osv.
        iv. ansøgningsdata, herunder CV.

2. Typer af følsomme personoplysninger, der skal behandles i henhold til Aftalen

Dette afsnit er kun relevant, hvis Databehandleren skal behandle følsomme personoplysninger som angivet nedenfor på vegne af den Dataansvarlige som et led i Serviceaftalen. For at Databehandleren kan behandle sådanne data på vegne af den Dataansvarlige, skal typerne af de pågældende følsomme persondata specificeres nedenfor af den Dataansvarlige.

De følsomme personoplysninger, der behandles i henhold til denne aftale, er ikke påkrævede for at bruge serviceydelsen, men ansøgere kan vælge at oplyse følsomme personoplysninger som et led i deres ansøgning eller CV.

Den Dataansvarlige er også ansvarlig for at informere Databehandleren med nedenstående specificering om alle yderligere typer af følsomme personoplysninger i henhold til gældende databeskyttelseslovgivning.

Databehandleren skal på vegne af den Dataansvarlige behandle oplysninger vedrørende:	***Ja***	***Nej***
Racemæssig eller etnisk baggrund eller politisk, filosofisk eller religiøs overbevisning		X
Om en person har været mistænkt, tiltalt eller dømt for et strafbart forhold		X
Helbredsoplysninger		X
Seksuel orientering		X

Fagforeningsmedlemsskab		X
Genetiske eller biometriske data		X

Bilag B - Oversigt over nuværende underleverandører

Databehandlerens nuværende underleverandører med adgang til den Dataansvarliges personoplysninger efter underskrivelse af denne Aftale omfatter de nedenfor anførte underleverandører. For at gøre kommunikation og underretninger vedrørende underleverandører mere effektive, vil denne type oplysninger blive lagt ud på vores websteder i nær fremtid.

Navn	**Sted/land**	Lovlig overførselsmekanisme hvis underleverandøren har adgang til personoplysninger fra lande uden for EU	Bistår Databehandleren med
Visma Software Labs Karenslyst allé 56 0277 OSLO Norway Org. nr. 999256457 Sporta Str 11 Riga, LV- 1013, Latvia Org. nr 40103863798	EU/EØS	N/A	Support / Konsulentassistance
Visma IT & Communications Karenslyst allé 56 0277 OSLO Norway Org. nr. 979 207 379	EU/EØS	N/A	Lagring på servere og support
AWS One Burlington Plaza, Burlington Road, Dublin 4 Ireland	EU/EØS	N/A	Lagring på servere og support

Org. nr.			
TextKernel B.V. Nieuwendammerkade 28A17 Amsterdam, The Netherlands Org. id. 59663863	Holland	N/A	CV-analyse og 'Ansøg med' -funktionalitet

Hvis det er aktuelt og under forudsætning af en separat aftale, er følgende leverandører af tredjepartsintegration underlagt en specifik aftale med den Dataansvarlige:

Navn	Sted/land	Lovlig overførselsmekanisme hvis underleverandøren har adgang til personoplysninger fra lande uden for EU	Bistår Databehandleren med
Broadbean Technology Limited 189 March Wall London E14 9SH England Org.id.	UK	N/A	Multi-jobopslag
SAP/Multiposting SASU 3 rue Moncey 75009 Paris France Org. id. 537988479	Tyskland	N/A	Multi-jobopslag
Ziggeo Inc 915 Broadway, 19th Floor, New York 10010 USA Org. id. 46-1189477	Ireland og Frankfurt	N/A	Videooptagelsesservice I applikationen

Leverandører af tredjepartsintegration, som tilbyder integrationer med serviceydelsen, men som den Dataansvarlige beslutter at dele personoplysninger med. Kunden skal indgå databehandlingsaftaler med sådanne tredjeparter.