

# Vilkår og betingelser

Bilag 9

Visma Enterprise A/S



## Indholdsfortegnelse

0. Definitioner	3
1. Aftalens omfang	4
2. Levering af produkter og Services til Kunden	4
3. Visma Enterprises Systemer, Driftsplatform mv.	4
4. Software, som udvikles specifikt til Kunden	5
5. Konsulentydelse	5
6. Vedligeholdelse og support	5
7. Driftsafvikling hos Visma Enterprise	6
8. Kundens data	6
9. Priser og betalingsbetingelser	6
10. Rettelse af fejl og mangler	7
11. Kundens forpligtelser og ansvar	8
12. Informationssikkerhed	9
13. Rettigheder til Visma Enterprises Driftsplatform, Systemer og Software	9
14. Tavshedspligt	9
15. Ansvar og ansvarsfraskrivelse	10
16. Ændring af Services	11
17. Opsigelse og ophævelse	11
18. Overdragelse	12
19. Anvendelse af underleverandører	12
20. Lovvalg og værneting	12
21. Rekvisition af oplysninger fra CPR	12

## 0. Definitioner

*Ved forståelse og fortolkning af Aftalen anvendes nedenstående definitioner.*

- 0.1. **Aftalen (Visma Enterprise):** Aftalen mellem Visma Enterprise og kunden vedrørende Visma Enterprises levering af produkter og Services til Kunden med tilhørende bilag samt eventuelle ændringer hertil. Aftalen har forrang i forhold til bilagene.
- 0.2. **Arbejdsdage (Danmark):** Alle dage bortset fra lørdage, søndage, officielle helligdage samt fredag efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag den 5. juni samt den 24. December og den 31. December.
- 0.3. **Dag:** Betyder kalenderdag.
- 0.4. **Dataansvarlig:** I forhold til Visma Enterprise er Kunden Dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som Kunden behandler og videregiver til Visma Enterprise med henblik på databehandling.
- 0.5. **Driftshåndbog:** Den til enhver tid gældende vejledning, Serviceaftale, Håndbog eller anden manual, der ledsager Visma Enterprises produkt eller Serviceydelse.
- 0.6. **Driftsplatform:** Betyder det samlede IT-system bestående af udstyr, systemer, netværk og software som Visma Enterprise anvender, og som er nødvendig til opfyldelse af Aftalen.
- 0.7. **Kunden:** Den virksomhed, der som arbejdsgiver indgår aftale med Visma Enterprise om Services og/eller produkter.
- 0.8. **Part:** Ved "Part", "Parter" eller "Parterne" forstås Kunden, Visma Enterprise eller begge.
- 0.9. **Service mål:** Betyder de målsætninger med hensyn til kvalitet og/eller kvantitet af Visma Enterprises Services og som fremgår af bilag 3 Service & Support.
- 0.10. **Services:** Betyder de ydelser, som Visma Enterprise skal levere til Kunden i henhold til Aftalen, herunder primært ydelser og IT-løsninger, jf. bilag 1 Ydelsesbeskrivelser og bilag 2 IT-løsningsbeskrivelse.
- 0.11. **Software:** Betyder enhver form for IT-software, herunder kildekode, objektkode samt tilhørende opdateringer, fejlretninger, vejledninger, manualer, dokumentation og beskrivelser mv., som enten kan være standard eller specialudviklet software.
- 0.12. **Systemer:** Betyder hele det IT-system, som Visma Enterprise stiller til rådighed for Kunden i henhold til Aftalen.
- 0.13. **Vedligeholdelse:** Betyder almindelig vedligehold, fejlretning og opdatering, herunder som følge af lovændringer samt almindelig opdatering til nyere versioner af software mv. Vedligeholdelse omfatter ikke opdateringer til Kundens konkrete systemer og behov.
- 0.14. **Visma Enterprise:** Visma Enterprise A/S, CVR-nr. 41 01 60 27, som er et selskab i Visma-koncernen.
- 0.15. **Visma Enterprises Vilkår:** Visma Enterprises til enhver tid gældende vilkår for produkter og Services som ved Aftalens indgåelse fremgår af Aftalens bilag 9 - Vilkår for Visma Enterprises produkter og Services.
- 0.16. **Åbningstid:** Ved Åbningstid forstås de Åbningstider, der til enhver tid er gældende for de forskellige former for ydelser specificeret i Aftalen eller i Driftshåndbogen.

## 1. Aftalens omfang

- 1.1. Aftalen omfatter alle de dertilhørende bilag, som anses for en integreret del af Aftalen. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem Aftalen og bilagene vil følgende have forrang i nævnte rækkefølge:
  - 1.1.1. Aftalen
  - 1.1.2. Databehandlersaftale (bilag 11)
  - 1.1.3. Vilkår og betingelser (bilag 9)
  - 1.1.4. Øvrige bilag
- 1.2. Aftalen er tidsubegrænset, men kan opsiges af begge Parter i overensstemmelse med disse Vilkår.
- 1.3. Disse vilkår gælder for alle produkter og Services leveret fra Visma Enterprise til Kunden, medmindre Parterne udtrykkeligt har aftalt andet.
- 1.4. De til enhver tid gældende Vilkår for Visma Enterprises produkter og Services er tilgængelige på Visma Enterprises kundeportal, <https://community.visma.com>.
- 1.5. Visma Enterprise forbeholder sig retten til løbende at ændre i Ydelsesbeskrivelsen i forbindelse med opdatering og ændring af Servicen. Den til enhver til gældende Ydelsesbeskrivelse er tilgængelig på <https://community.visma.com>.

## 2. Levering af produkter og Services til Kunden

- 2.1. Visma Enterprise skal levere de produkter og Services til Kunden, som Parterne til enhver tid har aftalt og specificeret Ydelsesbeskrivelsen.
- 2.2. Parterne specificerer og aftaler nærmere i Ydelsesbeskrivelsen, hvorledes Kunden tilkøbes Visma Enterprises Systemer og Driftsplatform.
- 2.3. Hvis det er nødvendigt at foretage ændringer og omlægninger, aftaler Parterne

i Aftalen, implementeringen herfor, herunder de nødvendige tekniske foranstaltninger og konvertering af data til Visma Enterprises System.

- 2.4. Kunden må kun anvende de leverede produkter og services erhvervsmæssigt.
- 2.5. Ved Kundens outsourcing af sin lønadministration til Visma Enterprise, bemyndiger Kunden Visma Enterprise til at behandle, herunder læse og bearbejde, data fra Kunden. På grundlag af denne behandling – samt Visma Enterprises viden om Kunden – dannes løntransaktioner, der medtages i Visma Enterprises lønbehandling. Outsourcing af lønadministration omfatter ikke overdragelse af medarbejdere fra Kunden til Visma Enterprise.

## 3. Visma Enterprises Systemer, Driftsplatform mv.

- 3.1. Som led i Visma Enterprises levering af Services, stiller Visma Enterprise sin Driftsplatform, Systemer, værktøjer og andre ressourcer til rådighed for Kunden i aftalt omfang.
- 3.2. Visma Enterprise har og skal fortsat sørge for at opretholde en stabil og driftssikker Driftsplatform, Systemer og Software, som er opdaterede i forhold til lovgivningen og den almindelige teknologiske udvikling, således at levering af Services kan gennemføres.
- 3.3. Såfremt Kunden har indgået aftale med Visma Enterprise om levering og licensering af Software, stiller Visma Enterprise den aftalte Software til rådighed for Kunden. Kunden installerer for egen regning og risiko dette Software, enten via download fra internettet, filoverførsler eller andet medie, i overensstemmelse med Visma Enterprises anvisninger.

#### **4. Software, som udvikles specifikt til Kunden**

- 4.1. Parterne kan aftale, at Visma Enterprise skal udvikle eller tilpasse Software specifikt til Kunden. Visma Enterprise påbegynder udviklingen/tilpasningen, når Kunden skriftligt har godkendt pris og leverancespecifikation udarbejdet af Visma Enterprise. Sådanne udviklings-/tilpasningsopgaver udføres i henhold til punkt 5.
- 4.2. Udviklings- og tilpasningsopgaver leveres og afsluttes med en overtagelsesprøve til konstatering af, at det pågældende Software i det væsentlige fungerer i overensstemmelse med leverancespecifikationen. Levering anses altid for gennemført, når Kunden tager det pågældende Software i brug.
- 4.3. Kunden kan til enhver tid med 14 dages skriftligt varsel opsige aftalen om udvikling og/eller tilpasning af Software. Opsigelse fra Visma Enterprises side kan dog kun ske, såfremt Kunden ikke overholder projektplanen eller betalingsplanen.
- 4.4. Hvis aftalen om udvikling/tilpasning af Software opsiges, inden levering er sket, skal Kunden betale for Visma Enterprises forbrugte arbejdstid og andre leverede ydelser indtil udløb af opsigelsesperioden samt dække Visma Enterprises direkte omkostninger.

#### **5. Konsulentydelse**

- 5.1. Parterne kan aftale, at Visma Enterprise yder konsulentbistand til Kunden i nærmere aftalt omfang. De pågældende konsulenter skal bistå Kunden på kvalificeret måde og foretage leverancer i rette tid.
- 5.2. Ved bestilling af konsulentydelse, udarbejder Visma Enterprise en skriftlig specifikation, der nærmere beskriver konsulentydelsens indhold. Specifikationen kan vedrøre Visma Enterprises levering af

konsulentressourcer, jf. punkt 5.3 (Konsulentenspecifikation) eller projektressourcer, jf. punkt 5.4 (Projektspecifikation).

- 5.3. Visma Enterprise leverer konsulentressourcer inden for den konsulentkategori og med den kompetence, som Kunden har bestilt, jf. Konsulentenspecifikationen i Ydelsesbeskrivelsen. Konsulenten udfører opgaver i henhold til Kundens instruktion og med Kundens resultatansvar. Kunden sikrer, at konsulenten har adgang til alle nødvendige interne ressourcer, herunder systemadgange mv.
- 5.4. Visma Enterprise leverer projektressourcer med henblik på at levere det aftalte indhold og resultat, jf. Projektspecifikationen i Ydelsesbeskrivelsen. Kunden har ansvaret for at bistå med de i projektspecifikationen angivne ressourcer og for at godkende resultatet, når dette i al væsentlighed svarer til det i projektspecifikationen aftalte. Test udføres af Kunden for dennes regning, med mindre andet aftales. Eventuelle udeståender angives på en restliste og løses af Visma Enterprise inden for rimelig tid. Resultatet anses senest for godkendt, når Kunden tager resultatet i brug.
- 5.5. Visma Enterprise fakturerer, hvis ikke andet er aftalt, Kunden for konsulentydelse efter medgået tid i henhold til punkt 10.

#### **6. Vedligeholdelse og support**

- 6.1. Visma Enterprise sørger for vedligeholdelse af produkter og Services. Visma Enterprise fakturerer ikke særskilt herfor, med mindre dette specifikt er aftalt. Fakturering vil i så fald ske i henhold til Visma Enterprises til enhver tid gældende prisliste, jf. Aftalen.
- 6.2. Visma Enterprise tilrettelægger selv rutiner for vedligeholdelse af sine Systemer og sin Driftsplatform i overensstemmelse med god IT-skik og til mindst mulig gene for Kunden.

- 6.3. Visma Enterprises Driftsplatform er til rådighed i Åbningstiden, medmindre det er nødvendigt for Visma Enterprise at lukke for adgangen på grund af ekstraordinær vedligeholdelse eller fejlretning af Visma Enterprises Systemer og Driftsplatform. Normal vedligeholdelse vil finde sted uden for Åbningstiden. Såfremt Visma Enterprises ydelser påvirkes i Åbningstiden, skal Kunden så vidt muligt underrettes i god tid, inden vedligeholdelse udføres. Visma Enterprise skal søge at begrænse de afbrydelser og forstyrrelser, som vedligeholdelsen kan få for Visma Enterprises drift.

## 7. Driftsafvikling hos Visma Enterprise

- 7.1. Visma Enterprise skal sørge for en stabil driftsafvikling og levering af Services.
- 7.2. Visma Enterprise leverer sine Services på baggrund af data modtaget fra Kunden. Kunden skal sikre, at Kundens data leveres til Visma Enterprise til rette tid, med rette indhold og i rette format, og at de pågældende data til enhver tid er ægte, rigtige og opdaterede. Kunden skal efter anmodning omlevere eller validere egne data.
- 7.3. Kunden har selv ansvaret for etablering, drift og finansiering af egne driftsplatforme og systemer samt medier til interaktion med Visma Enterprises Driftsplatform og Systemer og til opbevaring, udveksling og anvendelse af data. Visma Enterprise skal efter forudgående aftale have adgang til Kundens driftsmiljø i den udstrækning, det kræves for Visma Enterprises levering af Services.

## 8. Kundens data

- 8.1. Visma Enterprise og Kunden indgår en databehandlertale i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- 8.2. Visma Enterprise sikrer, at det kun er medarbejdere med et arbejdsrelateret

behov, der får adgang til Kundens data. Ønsker Kunden særlige begrænsninger i medarbejdernes adgang til Kundens data, skal Kunden aftale dette særskilt med Visma Enterprise.

- 8.3. Visma Enterprises behandling, ændring og opbevaring af data skal ske forsvarligt i overensstemmelse med databehandlingsaftalen, Driftshåndbog, og i øvrigt i overensstemmelse med god IT-skik.
- 8.4. Visma Enterprise udleverer efter nærmere aftale data til Kunden ved Aftalens ophør.

## 9. Priser og betalingsbetingelser

- 9.1. Produkter og Services omfattet af Aftalen faktureres i henhold til Visma Enterprises til enhver tid gældende priser med tillæg af moms, jf. Aftalen. Alle priser er eksklusiv moms.
- 9.2. Implementeringsomkostninger faktureres primo i måneden for implementering. Driftsomkostninger faktureres løbende efter gældende priser. Øvrige poster faktureres efter leverance.
- 9.3. Kunden afholder selv alle omkostninger til egen og eventuel ekstern assistance fra andre leverandører m.fl. – herunder til udtræk af data fra eksisterende systemer.
- 9.4. Anvendelse af Visma Enterprise hotline faktureres efter faktisk forbrug i henhold til gældende konsulenttimepris. Der faktureres altid for minimum 15 min., og efterfølgende pr. påbegyndt 15 min.
- 9.5. Enhedsprisen for lønsedler er baseret på antallet af producerede lønsedler. Såfremt antallet af producerede lønsedler samlet set ændrer sig mere end 20% over tre på hinanden følgende måneder, kan begge Parter, efter skriftlig meddelelse, kræve at enhedsprisen pr. lønseddel genforhandles. Den nye enhedspris pr. lønseddel vil være gældende fra førstkommande fakturering.

- 9.6. Abonnementsbaserede driftsomkostninger er baseret på Kundens medarbejderantal. Såfremt antallet ændrer sig, kan begge Parter, efter skriftlig meddelelse, kræve prisen korrigeret til det korrekte medarbejderinterval i henhold til gældende priser på Visma Enterprises webshop. Den korrigerede pris vil være gældende fra førstkommande fakturering.
- 9.7. Betaling sker månedsvis bagud på grundlag af faktura. Kunden betaler gebyrfrit via LeverandørService, eller via tilsendt faktura mod gældende faktureringsgebyr.
- 9.8. I relation til konsulentydelse jf. punkt 5 skal Kunden, ud over den i punkt 5.5 angivne betaling, refundere Visma Enterprises dokumenterede omkostninger til materiale, rejser og logi mm., som er afholdt i anledning af opgaven. Visma Enterprise har desuden ret til betaling for dokumenterede omkostninger vedrørende rejsetid og forplejning i henhold til statens timetakster for tjenesterejser.
- 9.9. Priser under Aftalen reguleres automatisk og uden varsel hvert år pr. 1. december baseret på stigningen i nettoprisindekset fra juni til juni og første gang den 1. december, der følger efter Aftalens indgåelse. Visma Enterprise kan herudover varsle generelle ændringer i prislisten med 3 måneders skriftligt varsel til den 1. i en måned, når sådanne prisændringer er nødvendige som følge af generelle ændringer i Visma Enterprises Systemer, Services, ydelser mv. Skyldes prisstigningen, at en underleverandør har sat priserne op over for Visma Enterprise, kan ændringer varsles med 1 måneds skriftlig varsel til den 1. i en måned.
- 9.10. Fakturabeløb forfalder til betaling 14 dage efter fakturaens udstedelse. Ved for sen betaling pålægges renter i overensstemmelse med Rentelovens bestemmelser herom.
- 9.11. Indvendinger mod fakturaen skal meddeles Visma Enterprise inden 2 måneder fra fakturaens forfaldsdag. I modsat fald anses Kundens indsigelsesret for bortfaldet.
- 9.12. Betales et retmæssigt faktureret beløb ikke rettidigt, kan Visma Enterprise fremsende skriftligt påkrav om betaling af det manglende beløb senest 10 Arbejdsdage efter Kundens modtagelse af et sådant skriftligt påkrav. Betaler Kunden fortsat ikke, kan Visma Enterprise ophæve Aftalen.
- 9.13. I opsigelsesperioden fakturerer Visma Enterprise Kunden i henhold til de gældende priser, herunder for antal producerede lønsedler. Dog forbeholder Visma Enterprise sig ret til - uanset det faktisk antal producerede lønsedler - for hver måned i opsigelsesperioden minimum at fakturere et antal, der udgør 75% af gennemsnittet af det antal lønsedler, Visma Enterprise har faktureret pr. måned for de 6 måneder, der ligger umiddelbart op til modtagelse af opsigelsen.

## 10. Rettelse af fejl og mangler

- 10.1. Forsinkelse fra Visma Enterprises side i henhold til punkt 5.4 foreligger, såfremt resultatet er leveret senere end det tidspunkt, Parterne har aftalt i Projektspecifikationen, og dette skyldes forhold, som Visma Enterprise har ansvaret for. Ved forsinkelse skal Parterne aftale en rimelig frist for Visma Enterprise til at færdiggøre resultatet. Hvis Visma Enterprise ikke har leveret resultatet inden udløbet af denne frist, har Kunden ret til at fastsætte en endelig frist, dog ikke under 20 Dage, inden for hvilke resultatet skal være leveret. Såfremt resultatet alligevel ikke foreligger inden udløb af denne frist, har Kunden ret til at opsige aftalen om Konsulenttjenesten.
- 10.2. Såfremt Kunden påpeger og dokumenterer fejl eller mangler ved de leverede Services, som medfører, at de leverede Services ikke lever op til Ydelsesbeskrivelsen, retter Visma Enterprise vederlagsfrit de

- pågældende fejl eller mangler for fremtiden.
- 10.3. Såfremt Kunden påpeger og dokumenterer fejl og mangler i uddata, som skyldes Visma Enterprises forhold, vil Visma Enterprise vederlagsfrit afhjælpe fejlen/manglen eller foretage omlevering af de pågældende Services, dog maksimalt omfattende perioden fra 6 måneder før Kundens reklamation, idet Kunden faktureres efter medgået tid for udbedring af fejl og mangler, der ligger forud for denne periode.
- 10.4. Såfremt Kunden påpeger og dokumenterer fejl og mangler ved konkrete Software- og/eller konsulentydelse senest 3 måneder efter levering af det pågældende Software eller konsulentydelse, retter Visma Enterprise vederlagsfrit de pågældende fejl eller mangler for fremtiden.
- 10.5. Ved afhjælpning af fejl i henhold til punkterne 10.2-10.4 skal Kunden uden betaling bistå med rimelig assistance, f. eks. ved omlevering af data til Visma Enterprise eller ved at give Visma Enterprise adgang til Kundens systemer. Fejl i software afhjælpes ved, at Visma Enterprise eller Kunden installerer en programrettelse, når en sådan er alment tilgængelig. Visma Enterprise skal dog anses for at have afhjulpet fejl, såfremt Visma Enterprise via foreslåede eller implementerede foranstaltninger, har anvist en måde til at omgå fejlen.
- 10.6. Viser Visma Enterprises fejlsøgning, at fejlen ikke skyldes Visma Enterprise, eller at fejlen skyldes omstændigheder uden for Visma Enterprises kontrol, har Visma Enterprise ret til at fakturere Kunden for rimelige omkostninger forbundet med fejlsøgningen og for udførte foranstaltninger i henhold til Visma Enterprises til enhver tid gældende prisliste.
- 10.7. Uanset at Visma Enterprise ikke har ansvaret for en given fejl, skal Visma Enterprise – såfremt ressourcer er tilgængelige – på Kundens begæring og mod betaling bistå Kunden med fejlretning.
- 11. Kundens forpligtelser og ansvar**
- 11.1. Kunden forpligter sig til loyalt at samarbejde og bidrage til opfyldelse af Aftalen.
- 11.2. Kunden skal give Visma Enterprise oplysning om adresse, e-mailadresse og telefonnummer, herunder ændringer af disse oplysninger. Kunden er indforstået med, at Visma Enterprise kan anvende Kundens e-mailadresse til varsling i henhold til disse vilkår. Kunden er ansvarlig for at holde Visma Enterprise opdateret med korrekt e-mailadresse.
- 11.3. Kunden skal generelt følge Visma Enterprises anvisninger, de til enhver tid gældende vejledninger og anden dokumentation for den pågældende Service, Software eller konsulentydelse.
- 11.4. Kunden er forpligtet til at betale det aftalte vederlag i henhold til Aftalen. Hvis et specifikt vederlag ikke er fastlagt for en aftalt ydelse, skal Kunden betale det vederlag, som Visma Enterprise generelt beregner sig for den pågældende type af ydelse.
- 11.5. Kunden har selv ansvaret for at opbevare datagrundlag, data, dokumentation og andet relevant materiale i henhold til lovgivningen, herunder bogføringslovgivningen.
- 11.6. Visma Enterprise er berettiget til at stille særlige produkt- og systemmæssige krav til Kunden som forudsætning for Kundens modtagelse og anvendelse af Services. Kunden skal opfylde alle nødvendige tekniske betingelser, som med rimelighed kræves af Visma Enterprise, og som er oplyst eller varslet over for Kunden, jf. punkt 16.5.
- 11.7. Kunden hæfter for alle dispositioner og overførsler, som Kunden, dennes medarbejdere eller andre uden for Visma Enterprise, har foretaget via Visma



Enterprises Systemer og Driftsplatform, også selv om misbrug har fundet sted, i det omfang Kunden er ansvarlig herfor efter dansk rets almindelige regler.

## 12. Informationssikkerhed

- 12.1. Alle Services er omfattet af Visma Enterprises til enhver tid gældende sikkerhedsrutiner som beskrevet i bilag Information Security and Data Deletion.
- 12.2. Visma Enterprise får hvert år udarbejdet uafhængige revisionserklæringer for Visma Enterprises lønprodukter efter ISAE 3402-standarden eller tilsvarende standard. Kunden kan erhverve den udarbejdede revisionserklæring vedrørende de lønprodukter, Aftalen omfatter og for de perioder, hvor Aftalen er i kraft. I
- 12.3. Kunden skal sikre, at uvedkommende ikke via Kunden opnår online adgang til Visma Enterprises Driftsplatform.
- 12.4. Kunden er ansvarlig for, at adgangs- og login-oplysninger (f. eks. Bruger-id og password) opbevares på en sådan måde, at uvedkommende ikke kan få adgang til disse. Har Kunden mistanke om, at uvedkommende har fået eller risikerer at få en sådan adgang, skal Kunden meddele Visma Enterprise dette umiddelbart.

## 13. Rettigheder til Visma Enterprises Driftsplatform, Systemer og Software

- 13.1. Alle rettigheder, herunder ejendomsret, ophavsret og enhver anden immateriel rettighed med hensyn til Visma Enterprises Driftsplatform, Systemer og Software tilhører Visma Enterprise eller Visma Enterprises underleverandør. Visma Enterprises varemærke og kendetegn tilhører Visma Enterprise eller Visma Enterprises underleverandør.
- 13.2. Kunden opnår en ikke-eksklusiv og ikke-overdragelig ret til at benytte Visma

Enterprises Driftsplatform, Systemer og Software i aftalt omfang og på betingelserne fastsat i disse Vilkår samt eventuelle supplerende licensaftaler. Licens- og brugsretten gælder, så længe Aftalen er i kraft mellem Visma Enterprise og Kunden og ophører samtidig med ophør af Aftalen.

- 13.3. Visma Enterprise overdrager ingen ejendomsret, ophavsret eller anden immateriel rettighed til kildekode, Software eller dokumentation, der af Visma Enterprise produceres, udvikles og/eller tilpasses til Kunden. Visma Enterprise eller dennes leverandør beholder alle immaterielle rettigheder til sådant materiale.
- 13.4. Kunden er ikke berettiget til at ændre eller fjerne nogen angivelse vedrørende ophavsret, varemærker eller andre rettigheder, der findes i Visma Enterprises Driftsplatform, Systemer, Software mv.
- 13.5. Brugsretten giver Kunden ret til at anvende Visma Enterprises Driftsplatform, Systemer og Software til sin egen databehandling og i overensstemmelse med deres formål. Hvis Kunden er et selskab eller en anden juridisk person, er det Kundens ansatte, og tredjemand der udfører arbejde for Kunden, der må anvende Visma Enterprises Driftsplatform, Systemer og Software. Kunden er ansvarlig for, at disse personer opfylder vilkårene og betingelserne i denne Aftale. Brugsretten omfatter også selskaber, hvor Kunden besidder 50 % eller mere af aktierne og/eller stemmerettighederne.
- 13.6. Kunden må ikke sælge, distribuere, licensere, udleje, lease, udlåne, pantsætte eller på anden måde overdrage, overlade eller overgive disse licens- og brugsrettigheder til tredjemand uden forudgående skriftlig tilladelse fra Visma Enterprise.

## 14. Tavshedspligt

- 14.1. Parterne skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til enhver fortrolig oplysning, herunder oplysninger om den anden Part og dennes medarbejdere, forretningshemmeligheder og oplysninger om forretningsforbindelser.
- 14.2. Sådanne fortrolige oplysninger må alene anvendes og opbevares som led i opfyldelsen af denne Aftale.
- 14.3. Tavshedspligten fortsætter med at gælde 5 år efter denne Aftales ophør uanset ophørsgrunden.
- 14.4. Visma Enterprise er berettiget til at bruge Kundens navn og/eller brand i markedsføring og på Visma Enterprise's hjemmeside.

## 15. Ansvar og ansvarsfraskrivelse

- 15.1. Hvor andet ikke fremgår af Aftalen, er Parterne ansvarlige efter dansk rets almindelige regler.
- 15.2. Parterne er kun ansvarlige for deres egne ydelser og forhold (inklusive deres underleverandører, andre leverandører og medarbejdere). Visma Enterprise påtager sig intet ansvar for forhold, der vedrører en eventuel aftale mellem Kunden og andre leverandører om administration af løn, levering af standardprogrammel, eventuelle hardwareenheder eller andet udstyr, kommunikationslinjer, eller andre leverancer, som er nødvendige for at anvende Systemet.
- 15.3. Parterne er kun ansvarlige for direkte tab, og ingen af Parterne er ansvarlige for indirekte tab og følgeskader.
- 15.4. Visma Enterprise fraskriver sig ethvert ansvar for Kundens tab af image, goodwill, medarbejdere, kunder, driftstab, tabt fortjeneste og rentetab. Såfremt Parterne har aftalt særskilt bod for mangelfuld leverance (f. eks. brud på SLA), har Kunden

kun ret til erstatning for direkte tab i det omfang, disse overstiger betalte bodsbeløb.

- 15.5. Visma Enterprise er ikke ansvarlig for tab, som skyldes force majeure eller lignende forhold, herunder:
  - svigt i telekommunikation eller elforsyning
  - lovindgreb eller forvaltningsakter
  - indtruffet eller truende krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, hærværk, computervirus, hacking eller terror
  - naturkatastrofer eller ekstreme vejrforhold
  - strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om det er Visma Enterprise selv eller dennes organisation konflikten er rettet mod og uanset konflikten årsag, herunder også når konflikten kun rammer dele af Visma Enterprises funktioner, eller
  - epidemier og pandemier,
  - andre omstændigheder uden for Visma Enterprises kontrol.
- 15.6. Visma Enterprise er under samme forudsætninger heller ikke ansvarlig for tab som følge af nedbrud i - eller manglende adgang til - de IT-systemer, som Visma Enterprise anvender, eller for beskadigelse af data i de pågældende systemer, der skyldes nogle af de ovennævnte omstændigheder. Ansvarsfriheden gælder, uanset om det er Visma Enterprise selv eller en ekstern IT-leverandør, der står for driften af systemerne. I så fald gælder de ovennævnte forudsætninger tilsvarende for denne leverandør. Visma Enterprise er ligeledes ikke ansvarlig for fejl eller mangler som følge af akut vedligeholdelse i henhold til punkt 6.3.
- 15.7. Visma Enterprises erstatningsansvar er begrænset til det beløb, som Visma Enterprise har faktureret Kunden - for det pågældende produkt/den pågældende Service - i de foregående 12 måneder. Visma

Enterprises erstatningsansvar er under alle omstændigheder begrænset til kr. 100.000 pr. skadesbegivenhed og samlet til kr. 1.000.000 under Aftalen.

- 15.8. De i dette punkt 16 nævnte ansvarsfraskrivelser og ansvarsbegrænsninger gælder ikke i tilfælde af grov uagtsomhed eller forsæt, og tilsvarende ikke ved Kundens brug af Visma Enterprises Driftsplatform, Systemer og Software i strid med punkt 14.
- 15.9. Krav på erstatning på grund af Aftalen skal altid fremsættes skriftligt og fremsættes inden rimelig tid og senest 3 måneder fra det tidspunkt, hvor skaden blev opdaget eller burde være opdaget. I modsat fald anses kravet for bortfaldet.

## 16. Ændring af Services

- 16.1. Kunden og Visma Enterprise er til enhver tid berettiget til at anmode om ændring af indholdet, omfanget, og prioriteringen af de aftalte Services på de nedenfor beskrevne vilkår.
- 16.2. Visma Enterprise skal inden 10 Arbejdsdage efter, at Visma Enterprise har modtaget en anmodning fra Kunden om en ændring, oplyse i hvilket omfang, den foreslåede ændring vil påvirke de af Visma Enterprise leverede Services og Visma Enterprises ressourceforbrug forbundet med den pågældende ændring samt de økonomiske og driftsmæssige konsekvenser af ændringen.
- 16.3. Såfremt Kunden på baggrund af det udarbejdede beslutningsgrundlag fortsat ønsker ændringen gennemført, skal alle vilkårene herfor skriftligt aftales mellem Parterne.
- 16.4. Ønsker Kunden at flytte implementeringstidspunktet i henhold til Aftalen, forbeholder Visma Enterprise sig ret til at fakturere det fulde beløb af de

anslåede månedlige driftsomkostninger, fra den oprindeligt planlagte måned.

- 16.5. Visma Enterprise kan til enhver tid nægte at efterkomme Kundens ændringsønske, hvis Visma Enterprise har en saglig grund hertil.
- 16.6. Visma Enterprise kan ensidigt gennemføre ændringer i Services, Systemer og Driftsplatform, som er nødvendiggjort af: 1) Myndighedskrav, 2) opretholdelse af et højt sikkerhedsniveau, 3) nødvendige ændringer som følge af generelle teknologiske og systemmæssige forhold, som skal varsles med 3 måneders skriftligt varsel, medmindre konkrete forhold nødvendiggør et kortere varsel.
- 16.7. Visma Enterprise er berettiget til med 6 måneders varsel at gennemføre nødvendige ændringer i Aftalen og dens bilag, som er nødvendiggjort af generelle ændringer i Driftshåndbogen, sikkerhedsrutiner eller databehandleraftalen.
- 16.8. Visma Enterprise er berettiget til løbende at foretage opdateringer af sine Systemer og Driftsplatform som følge af almindelig opdatering, fornyelse og vedligeholdelse uden forudgående varsel til Kunden. Ved opdatering til en ny version, er Kunden forpligtet til at anvende den nye version inden for en af Visma Enterprise oplyste tidsfrist.
- 16.9. I tilfælde af, at Kunden selv forestår driftsafvikling af Systemet, yder Visma Enterprise vedligeholdelse af den senest frigivne samt de to forrige versioner.

## 17. Opsigelse og ophævelse

- 17.1. Parternes Aftale kan, hvis ikke andet aftales, opsiges med et forudgående skriftligt varsel på 12 måneder til den 1. i en måned. Dog kan aftaler, der alene omfatter konsulentydelse i henhold til punkt 5.3 og/eller punkt 5.4, af begge Parter opsiges med et skriftligt varsel på 1 måned under forudsætning af, at Kunden godtgør Visma

Enterprise alle eventuelle afholdte udgifter i forbindelse med Konsulentydelsen.

- 17.2. Hver af Parterne kan helt eller delvis hæve Aftalen, hvis den anden Part gør sig skyldig i væsentlig misligholdelse, hvor der ikke inden for 10 hverdage efter modtagelse af skriftligt påkrav derom er taget relevante skridt til ophør af misligholdelsen.
- 17.3. Ved ophør af Aftalen og overgang til anden leverandør eller til Kunden selv, forpligter Visma Enterprise sig til at stille den nødvendige ophørsassistance til rådighed for Kunden og til at samarbejde med den pågældende Kundes eventuelle nye leverandør således, at overgangen kan gennemføres med mindst mulig gene for Kunden. Kunden betaler herfor i henhold til Visma Enterprises til enhver tid gældende prisliste, jf. Aftalen.

## 18. Overdragelse

- 18.1. Ingen af Parterne kan uden den anden Parts skriftlige samtykke overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til denne Aftale til tredjemand. Visma Enterprise har dog ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge Aftalen til et andet selskab i Visma Enterprise-koncernen uden Kundens samtykke.

## 19. Anvendelse af underleverandører

- 19.1. Visma Enterprise kan anvende underleverandører. Underleverandører skal teknisk og organisatorisk opfylde de sikkerhedsmæssige krav, som er fastsat af Visma Enterprise. Visma Enterprise hæfter for sine underleverandørers ydelser på samme måde som for sine egne forhold.

## 20. Lovvalg og værneting

- 20.1. Aftalen er undergivet dansk ret. Eventuelle uoverensstemmelser mellem Parterne, som

ikke kan løses ved forhandling, kan indbringes for Københavns Byret.

## 21. Rekvisition af oplysninger fra CPR

- 21.1. Hvis Kunden kan rekvirere oplysninger om medarbejdernes navn og adresse i Det Centrale Personregister (CPR) gennem Visma Enterprises produkt, og Kunden anvender denne funktion, sker det på følgende betingelser:
  - Kunden må alene rekvirere oplysninger i CPR om personer, som Kunden i kraft af aftale skal udbetale løn, honorar mv. til.
  - Kundens behandling af de modtagne oplysninger fra CPR skal ske i overensstemmelse med den til enhver tid gældende persondatalov.
- 21.2. Forsætlig eller groft uagtsom overtrædelse af ovennævnte betingelser for rekvisition af oplysninger fra CPR er strafbar.
- 21.3. Visma Enterprise registrerer bruger-id, tidspunkt og cpr-nummer for enhver rekvisition af oplysninger fra CPR i Kundens navn. Visma Enterprise opbevarer disse oplysninger i 6 måneder, hvorefter de slettes. På forlangende udleverer Visma Enterprise oplysningerne til CPR.